

ПРИКАЗ

от 08.10.2025

№ 436

Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском Муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе (далее муниципальный этап олимпиады) в 2025/2026 учебном году *с 6 ноября по 11 декабря 2025 года*.
2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее – график) (Приложение №1).
3. Определить площадками проведения муниципального этапа олимпиады образовательные организации, в которых обучаются участники олимпиады (Приложение №2).
4. Установить единое время начала проведения олимпиадных туров *с 10.00ч*.
5. Утвердить:
 - состав муниципального организационного комитета по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (Приложение №3);
 - порядок рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее – порядок рассылки олимпиадных заданий) (Приложение №4);
 - состав предметно-методических комиссий муниципального этапа олимпиады (Приложение №5);
 - квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение №6);
 - организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее – организационно-техническая модель)

(Приложение №7).

6. Назначить ответственным за организацию и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников начальника информационно – аналитического центра Харитонову О.В.

7. Начальнику информационно – аналитического центра (Харитонов О.В.):

7.1. Обеспечить посредством информационной системы «Региональная база данных» обеспечения проведения олимпиад на территории Тавдинского муниципального округа (далее – РБДО) сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах выполнения

олимпиадных заданий;

7.2. Обеспечить выполнение требований информационной безопасности при хранении и передаче заданий муниципального этапа олимпиады организаторам муниципального этапа в сроки проведения предметных олимпиад;

7.3. Обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады в части работы с РБДО;

7.4. Обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады;

7.5. Организовать работу предметно-методических комиссий по проверке олимпиадных работ на следующий день после проведения олимпиады по предмету с 14.00 в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж);

7.6. Обеспечить предметно-методические комиссии критериями и ключами для проверки олимпиад по предмету в день проверки;

7.7. Обеспечить методическое сопровождение предметных комиссий по проверке олимпиадных работ в части оформления сводного протокола проверки;

7.8. Обеспечить загрузку сводного протокола проверки олимпиады по предмету в РБДО на следующий день после завершения работы предметной комиссии.

7.9. Подготовить информационную справку о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников до 26.12.2025г.

8. Муниципальному организационному комитету по организации и проведению муниципального этапа олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году:

8.1. Утвердить количество баллов, набранных на школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады, не позднее 6 ноября 2025 года;

8.2. Организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

8.3. Обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

8.4. Организовать выезды в образовательные организации, расположенные на территории Тавдинского муниципального округа, с целью контроля соблюдения порядка проведения муниципального этапа олимпиады.

9. Руководителям общеобразовательных организаций – площадок проведения муниципального этапа олимпиады:

9.1. Разместить на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026» информацию

общеобразовательному предмету, а также информацию и утвержденные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; создать подраздел «Протоколы жюри муниципального этапа 2025/2026» с указанием ссылки, осуществляющей направление на подраздел сайта МОУО – Управления образованием;

9.2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году, утвержденной региональным организационным комитетом по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области;

9.3. Обеспечить сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Положением и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, места проведения олимпиады, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

9.4. Обеспечить участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся 6-11 классов, прошедших на муниципальный этап олимпиады;

9.5. Назначить приказом по общеобразовательной организации ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады; ответственных за получение, хранение и конфиденциальность комплектов заданий для муниципального этапа олимпиады;

9.6. Назначить приказом по общеобразовательной организации организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, проведение инструктажей.

9.7. Назначить приказом по общеобразовательной организации ответственных за проверку и подготовку технического оборудования в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (компьютер, проектор, аудио и видеоаппаратура для воспроизведения аудио – и видеозаписей);

9.8. Назначить приказом по общеобразовательной организации технического специалиста по работе с РБДО на муниципальном этапе Олимпиады;

9.9. Скорректировать расписание учебных занятий для участников олимпиады с учетом графика и единого времени начала проведения олимпиадных туров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

9.10. Обеспечить выполнение требований информационной безопасности (конфиденциальности) при получении и хранении архивов, содержащих олимпиадные задания в соответствии с Порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (Приложение №4) в сроки проведения предметных олимпиад;

9.11. Обеспечить тиражирование комплектов олимпиадных заданий **до 9.00** в день проведения олимпиады;

9.12. Осуществить сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей в соответствии с Положением об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе, утвержденным приказом начальника МОУО-Управления образованием от 01.09.2023г. № 424 и представить пакет документов в организационный комитет олимпиады **до 20.10.2025г.** в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж);

9.13. Обеспечить участие общественных наблюдателей в муниципальном этапе олимпиад по каждому общеобразовательному предмету;

9.14. Организовать офлайн-наблюдение в аудиториях проведения олимпиады;

9.15. Организовать доставку олимпиадных работ в дни проведения олимпиады до 15.00 в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж);

9.16. Обеспечить явку членов предметно-методической комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников для проверки олимпиадных работ **к 14.00** в Информационно-аналитический центр (ул. Ленина, 78А, 4 этаж) в рабочий день, следующий за проведением олимпиады по предмету.

10. Руководителям Муниципальной методической сети «Маяк»:

10.1. Организовать проведение содержательного анализа выполнения олимпиадных заданий обучающимися на уровне ММО учителей – предметников, в т.ч. типичных ошибок, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий **до 26.12.2025г.**

10.2. Предоставить аналитическую справку о проведении анализа в информационно-аналитический центр на электронную почту nata.2491@mail.ru **до 26.12.2025г.**

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника МОУО -
Управления образованием



Е.В. Лаптева

С приказом ознакомлена:

О.В. Харитонова

Приложение №1
 УТВЕРЖДЕН
 Приказом МОУО – Управления
 образованием от 08.10.2025г № 436
 «Об организации и проведении
 муниципального этапа
 всероссийской олимпиады школьников
 в Тавдинском муниципальном округе
 в 2025/2026 учебном году»

ГРАФИК проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

Номер строки	Предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных результатов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО	Дата закрытия базы данных в РБДО
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	6 ноября	7,8,9,10,11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
2.	Экономика	7 ноября	7-8, 9, 10-11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
3.	Искусство (МХК)	10 ноября	7-8, 9, 10, 11	14 ноября	17 ноября	24 ноября
4.	Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
6.	ОБЗР	13 ноября (теоретический тур) 14 ноября (практический тур)	7-8, 9, 10, 11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
7.	Экология	15 ноября	7-8, 9, 10-11	20 ноября	22 ноября	29 ноября
8.	Астрономия	17 ноября	7-8,9,10,11	21 ноября	24 ноября	1 декабря
9.	География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	24 ноября	26 ноября	2 декабря
10.	Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
11.	Физическая культура	20-21 ноября (теоретический, практический тур) 21 ноября (практический тур)	7-8, 9-11 практика: юноши, девушки	26 ноября	28 ноября	5 декабря
12.	Немецкий язык	24 ноября	7-8, 9-11	28 ноября	1 декабря	8 декабря
13.	История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	1 декабря	3 декабря	9 декабря
14.	Физика	26 ноября	7,8,9,10,11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
15.	Английский язык	27 ноября	7-8, 9-11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
16.	Биология	28 ноября	7, 8, 9, 10, 11	4 декабря	6 декабря	12 декабря

17.	Испанский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
18.	Итальянский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
19.	Китайский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
20.	Право	1 декабря	7-8, 9, 10-11	5 декабря	8 декабря	15 декабря
21.	Химия	2 декабря	7-8, 9, 10, 11	8 декабря	10 декабря	16 декабря
22.	Математика	4 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
23.	Труд (технология)	5 декабря (теоретический тур, практический тур, защита проектов)	7-8, 9, 10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
		6 декабря (практический тур, защита проектов)				
24.	Информатика (профиль «Программирование»)	8 декабря	7-8, 9	12 декабря	15 декабря	22 декабря
		9 декабря	10-11	12 декабря	15 декабря	22 декабря
25.	Информатика (профиль «Робототехника»)	9 декабря (теоретический тур, защита проектов)	7-8,9, 10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
		10 декабря (практический тур, защита проектов)				
26.	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7-8, 9-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
27.	Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	10 декабря (теоретический тур, защита проектов)	7-8,9, 10-11	16 декабря	18 декабря	22 декабря
		11 декабря (защита проектов)				

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУО – Управления
образованием от 08.10.2025г № 436
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году»

**Перечень
площадок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников на территории Тавдинского муниципального округа в
2025/2026 учебном году**

№п/п	Наименование ОО	Адрес
1	МКОУ СОШ №1	г. Тавда, ул. Пушкина, дом 29 ул. Пушкина, дом 27
2	МКОУ СОШ №2	г. Тавда, улица Карла Маркса, 13
3	МКОУ СОШ №7	г. Тавда, ул. Свердлова, 83д
4	МКОУ ООШ №8	г. Тавда, ул. Красноармейская, д. 16
5	МКОУ СОШ №9	г. Тавда, ул. Ленина, д. 53
6	МКОУ СОШ №11	г. Тавда, ул. Омская, д. 1
7	МКОУ ООШ №14	г. Тавда, ул. Транспортная, д. 2
8	МКОУ СОШ №18	г. Тавда, ул. Карла Маркса, д. 42а
9	МАОУ СОШ п. Азанка	Тавдинский район, пос. Азанка, ул. Ленина, д. 14
11	МАОУ ООШ п. Карабашка	Тавдинский район, пос. Карабашка, ул. Ленина, д. 6
12	МКОУ ООШ с. Крутое	Тавдинский район, с. Крутое, ул. Центральная, д. 24
13	МКОУ СОШ с. Кошуки	Тавдинский район, с. Кошуки, ул. Молодежная, д. 15, д. Увал, ул. Школьная, д. 3
14	МКОУ ООШ д. Ленино	Тавдинский район, д. Ленино, ул. Молодёжная, д. 2

Приложение №3
УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУО – Управления
образованием от 08.10.2025г № 436
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году»

Состав
организационного комитета муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе в 2025- 2026 учебном году

Председатель:

Рожина С.Г., начальник МОУО - Управления образованием ТМО.

Члены оргкомитета:

1. Лаптева Е.В., заместитель начальника МОУО - Управления образованием ТМО;
2. Харитонов О.В., начальник информационно – аналитического центра;
3. Ковязина А.А., руководитель муниципальной методической сети «МАЯК», аналитик информационно-аналитического центра.

Телефон горячей линии: 8(34360)9-94-24.

Приложение №4
УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУО – Управления
образованием от 08.10.2025г № 436
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году»

ПОРЯДОК
рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном
округе в 2025/2026 учебном году

1. Передача двадцати четырех пар архивов, содержащих олимпиадные задания по общеобразовательным предметам (например, olimp_rus.zip) ответственному за информационный обмен в МОУО-Управления образованием, в образовательные организации-площадки проведения олимпиады, обеспечивается посредством региональной базы данных олимпиад (далее - РБДО) внутри защищенного канала связи VipNet Деловая почта (доступ к защищенному каналу связи имеют ответственные за информационный обмен в Тавдинском муниципальном округе, образовательной организации на площадках проведения);
2. Передача в образовательные организации пароля для расшифровки архивов с заданиями осуществляется ответственному за информационный обмен от образовательной организации на площадках проведения в 16.00 местного времени за сутки до дня проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету; если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 15.00ч.;
3. Передача муниципальному координатору критериев для проверки: файл с паролем от архива, содержащего критерии для проверки (например olimp_rus_key.zip), публикуется в РБДО в 14.00 местного времени в день проведения олимпиады по предмету;
4. Техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверок посредством удовлетворения заявок в РЦОИиОКО по адресу: <https://support.gia66.ru> в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
5. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, образовательных организациях, обеспечивают:
 - 1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;
 - 2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО;
 - 3) правила эксплуатации защищенного канала связи.

Приложение №5
 УТВЕРЖДЕН
 Приказом МОУО – Управления
 образованием от 08.10.2025г № 436
 «Об организации и проведении
 муниципального этапа
 всероссийской олимпиады школьников
 в Тавдинском муниципальном округе
 в 2025/2026 учебном году»

**Состав предметно методических комиссий
 муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
 Тавдинском муниципальном округе
 в 2025/2026 учебном году**

История	Казакова О.И. председатель	МАОУ СОШ п. Азанка
	Лаптев В.П.	МКОУ СОШ №9
	Бакренко В.А.	МКОУ СОШ №1
	Сусллова К.С.	МКОУ СОШ №7
	Родионов М.А.	МКОУ СОШ №11
	Пугачева А.О.	МКОУ СОШ №18
Обществознание	Бакренко В.А. председатель	МКОУ СОШ №1
	Яковлева М.Г.	МКОУ СОШ №1
	Сусллова К.С.	МКОУ СОШ №7
	Лощенко И.А.	МКОУ СОШ №9
	Пугачева А.О.	МКОУ СОШ №18
	Казакова О.И.	МАОУ СОШ п. Азанка
Право	Полуектова Е.Н. председатель	МКОУ СОШ №2
	Лавринович Н.Г.	МКОУ СОШ №7
	Лощенко И.А.	МКОУ СОШ №9
Экономика	Яковлева М.Г. председатель	МКОУ СОШ №1
	Казакова О.И.,	МАОУ СОШ п. Азанка
	Полуектова Е.Н.	МКОУ СОШ №2
Математика	Глухих С.Р. председатель	МКОУ СОШ №7
	Башлыкова Н.А.	МКОУ СОШ №7
	Фоминых С.В.	МКОУ СОШ №1
	Софронова И.В.	МКОУ СОШ №1
	Кисеева В.В.	МКОУ СОШ №11
	Лопатина С. С.	МКОУ СОШ №7
	Чеснокова Л.В.	МКОУ СОШ №9
Русский язык	Загрудненко О.В. председатель	МКОУ СОШ №11
	Гужик Н.Р.	МКОУ СОШ №2
	Коробейникова Т.В.	МКОУ СОШ №1
	Козлова Е.В.	МКОУ СОШ №7

	Градобоева Л.А.	МКОУ СОШ №18
	Демина Н.П.	МКОУ СОШ №18
	Петрова Т.В.	МКОУ СОШ №9
	Костырева И.Г.	МКОУ СОШ №2
	Суслова Е.В.	МКОУ ООШ д. Ленино
Литература	Карпуша О.В. председатель	МАОУ СОШ п. Азанка
	Градобоева Л.А.	МКОУ СОШ №18
	Коробейникова Т.В.	МКОУ СОШ №1
	Козлова Е.В.	МКОУ СОШ №7
	Гужик Н.Р.	МКОУ СОШ №2
	Фирулева В.О.	МКОУ СОШ №9
	Скютте Ж.З.	МКОУ СОШ с. Кошуки
Труд (технология)	Босова Т.В. председатель	МКОУ ООШ №14
	Дубровина И.А.	МКОУ СОШ №2
	Радевский О.А.	МКОУ СОШ №7
	Кука М.П.	МКОУ СОШ №9
	Башкаров Е.А.	МАОУ СОШ п. Азанка
Искусство (МХК)	Кука М.П. председатель	МКОУ СОШ №9
	Шабанова А.В.	МКОУ СОШ №1
	Босова Т.В.	МКОУ ООШ №14
	Трубинова К.М.	МКОУ СОШ №18
Биология	Барбашина А.С. председатель	МКОУ СОШ №1
	Коленкина С.В.	МКОУ СОШ №2
	Самусева О.Н.	МКОУ СОШ №7
	Боголюбова Н.В.	МКОУ СОШ №9
	Овченкова М.В.	МКОУ СОШ №18
	Некрасова К.Д.	МАОУ СОШ п. Азанка
Экология	Самусева О.Н. председатель	МКОУ СОШ №7
	Барбашина А.С.	МКОУ СОШ №1
	Коленкина С.В.	МКОУ СОШ №2
	Боголюбова Н.В.	МКОУ СОШ №9
	Овченкова М.В.	МКОУ СОШ №18
	Некрасова К.Д.	МАОУ СОШ п. Азанка
Физика	Перминова О.В. председатель	МКОУ СОШ №2
	Томилова М.Ю.	МКОУ СОШ с. Кошуки
	Дьячков В.А.	МКОУ СОШ №7
	Софронова С.Д.	МКОУ СОШ №9
	Пасюта Светлана Ивановна	МКОУ СОШ №11
Астрономия	Перминова О.В. председатель	МКОУ СОШ №2

	Дьячков В.А.	МКОУ СОШ №7
	Томилова М.Ю.	МКОУ СОШ с. Кошуки
Физическая культура	Девятков М.В. председатель	МКОУ СОШ №9
	Архипов Е. В.	МКОУ СОШ №9
	Горбунова А.Н.	МКОУ СОШ №7
	Попова И. А.	МКОУ СОШ №1
	Щепочкин В. А.	МКОУ СОШ № 1
	Ермакова Е.В.	МКОУ СОШ №11
	Неумывако А.Н.	МКОУ СОШ №18
ОБЗР	Родионова О.В., председатель	МКОУ СОШ № 11
	Гурина А.Е.	МКОУ ООШ № 8
	Рожин А.А.	МКОУ ООШ с. Кошуки
	Крутикова Л.В.	МКОУ СОШ № 1
	Кулаков А.С.	МКОУ СОШ № 18
Английский язык	Попова Ю.В., председатель	МКОУ СОШ № 9
	Постовалова Г.О.	МКОУ СОШ № 1
	Рахматуллина Р.С.	МКОУ СОШ № 11
	Коновалова И.А.	МКОУ СОШ № 2
	Баранова Е.К.	МКОУ СОШ №2
Немецкий язык	Яковлева Т.В. председатель	МКОУ СОШ №18
	Баранова Е.К.	МКОУ СОШ №2
	Лонговая Т.В.	МКОУ СОШ с. Кошуки
Химия	Васютина Н.И.	МКОУ СОШ №18
	Гончаренко Н.А. председатель	МКОУ СОШ №7
	Стародубцева Е.В.	МКОУ СОШ №9
География	Храмцова Д.К.	МКОУ СОШ №1
	Коркина Р.С.	МКОУ СОШ №7
	Сафронова В.В.	МКОУ ООШ №8
	Кадовб М.Л.	МАОУ СОШ п. Азанка
	Романюк Н.С. председатель	МКОУ СОШ с. Кошуки
Информатика	Овчинникова Т.Д., председатель	МКОУ СОШ №9
	Воскобойникова Ю.А.	МКОУ СОШ №1
	Абашкина А.В.	МКОУ СОШ №11
	Кальковец Е.А.	МКОУ СОШ №18

Приложение №6
УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУО – Управления
образованием от 08.10.2025г № 436
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году»

**Квота
победителей и призеров муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по каждому общеобразовательному предмету
в общеобразовательных организациях
Тавдинского муниципального округа**

Статус	Набранное количество баллов от максимально возможного количества по итогам оценивания выполненных	Квота
Победитель	Не менее 60%	Не более 8% от числа обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов в каждой образовательной организации
Призер	Не менее 50%	Суммарно с победителями не более 35% от числа обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели классов в каждой образовательной организации

Приложение №7
УТВЕРЖДЕН
Приказом МОУО – Управления
образованием от 08.10.2025г № 436
«Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Тавдинском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году

Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение

1.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025г. № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году»;

1.2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Тавдинском муниципальном округе;

1.3. Для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе создается организационный комитет муниципального этапа олимпиады, жюри, и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен. Получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее - ответственный).

1.4. Оргкомитет определяет места проведения олимпиады (площадки образовательных организаций Тавдинского муниципального округа) по каждому общеобразовательному предмету.

1.5. Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций Тавдинского

муниципального округа в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской в Тавдинском муниципальном округе, утвержденных настоящим приказом.

- 1.6. Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2025 года.
- 1.7. Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 1.8. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:
 - 1.8.1. Участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;
 - 1.8.2. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
 - 1.8.3. Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.
 - 1.8.4. Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».
- 1.9. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/> (далее – сайт, Фонд), а также на официальном сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского муниципального округа <https://mou-tavda.uoedu.ru/site/section?id=126>.
- 1.10. На официальном сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского муниципального округа <https://mou-tavda.uoedu.ru/site/section?id=126> размещаются нормативные документы, информация о местах проведения олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.
- 1.11. Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников

муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу:
<https://vsoshlk.irro.ru/>.

Глава 2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады

2.1. Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2025/2026 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

2.2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций.

2.3. Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени.

2.4. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа ВСОШ, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

2.5. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями оргкомитета или дежурными в аудитории;

2.6. Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

2.7. По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета или дежурными в аудитории осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

2.8. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

2.9. В случае принятия карантинных мер на территории Тавдинского муниципального округа, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

2.10. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек»,

всероссийских детских центрах «Орленок», и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», руководитель образовательной организации предоставляет в информационно-аналитический центр на адрес электронной почты: nata.2491@mai.ru данные об участниках смен (ФИО, класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника) в срок не позднее 7 дней до начала олимпиадных туров.

2.11. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок», и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olimp-9@zsfond.ru данные об участниках смен (ФИО, класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника, контактный телефон и адрес электронной почты ответственного в органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования) в срок не позднее 5 дней до начала олимпиадных туров.

Ответственный на следующий день после проведения олимпиадных туров получает от Фонда «Золотое сечение» сканированные копии выполненных олимпиадных работ и передает их для проверки в жюри муниципального этапа олимпиады. После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

Глава 3. Проверка олимпиадных работ

3.1. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в Тавдинском муниципальном округе;

3.2. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате.

3.3. Проверка в очном формате – олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется Информационно-аналитическом центре (г. Тавда, ул. Ленина, 78А, 4 этаж).

3.4. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

3.5. Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

3.6. По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО.

3.7. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО не позднее 5 календарных дней со дня проведения олимпиады, в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом.

3.8. Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 4. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

4.1. Разбор олимпиадных заданий, олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда: <https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/> не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

4.2. Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании.

4.3. Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе <https://vsoshlk.irro.ru/>.

4.4. Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

5.1. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе: <https://vsoshlk.irro.ru/> по вкладке «Подать апелляцию».

5.2. Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

5.3. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году.

5.4. Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании. Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции организатор муниципального этапа олимпиады определяет место и

время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

5.5. При рассмотрении апелляции без участия, обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

5.6. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

5.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

5.8. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с сохранением количества баллов»).

5.9. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника технического специалисту муниципального образования, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Глава 6. Подведение итогов

6.1. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

6.2. Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет муниципальными нормативными документами.

6.3. Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной настоящим приказом (Приложение 6), и оформляет итоговый протокол.

8.4. Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского муниципального округа.

8.5. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.