

ПРИКАЗ

№ 25

от 25.02.2025 г.

**Об организации проведения Всероссийских
проверочных работ в 2025 году в МКОУ-ООШ №8**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025 учебном году», приказом МОУО-Управление образованием Тавдинского муниципального округа от 21.02.2025г. №132 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Тавдинского муниципального округа в 2025году», с целью обеспечения объективности и качества проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в МКОУ-ООШ №8

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4-а классе Егорову Надежду Борисовну, педагога-библиотекаря;
 - в 4-б классе Богданову Екатерину Андреевну, директора;
 - в 5 классе Салтанову Елену Геннадьевну, социального педагога;
 - в 6 классе Горячевских Валентину Викторовну, учителя-дефектолога;
 - в 7 классе Бушуеву Ольгу Александровну, советника директора по воспитанию;
 - в 8 классе Максимову Наталью Михайловну, зам. директора по УВР;
- 2.1.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить материалы для проведения проверочной работы от школьного координатора;
 - организовать выполнение работы обучающимися, выдать каждому участнику код;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести работы в 4-8 классах на 2,3 уроках.
4. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:
 - 4-а класс кабинет №5
 - 4-б класс кабинет №4
 - 5 класс кабинет № 11
 - 6 класс кабинет №19
 - 7 класс кабинет №15
 - 8 класс кабинет № 21
5. Назначить координатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Максимову Н.М..
6. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР, Максимовой Н.М.:
- 6.1.Обеспечить распечатку материалов для каждого обучающегося накануне проведения ВПР;
- 6.2. Обеспечить присутствие в аудитории одного наблюдателя из числа родителей (законных представителей);

- нести необходимые изменения в расписание занятия образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;
- 6.4. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (приложение 2);
- 6.5. Провести инструктаж для членов школьных комиссий по проверке ВПР с целью обеспечения объективности проверки в соответствии с инструкциями;
- 6.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 6.7. Обеспечить хранение работ участников до 11.04.2026г;
- 6.8. Предусмотреть увеличение времени для выполнения ВПР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на 40% от продолжительности ВПР;
- 6.9. Предоставить скан приказа об организации ВПР в общеобразовательной организации в Информационно – аналитический центр на эл. почту: nata.2491@mail.ru до 04.04.2025 г.;
- 6.10. Осуществить тиражирование ИК по учебному предмету для каждого обучающегося, принимающего участие в ВПР, коды участников, текст инструктажа для участников ВПР, проводимого организаторами перед началом выполнения ВПР, и бумажные протоколы проведения ВПР в аудиториях;
- 6.11. Внести в личном кабинете ФИС ОКО расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме 4-8 классы – **до 15.03.2025**;
- 6.12. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР - 2025;
- 6.13. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР - 2025;
- 6.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- 6.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в личном кабинете ОО на сайте: <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> ;
- 6.16. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
7. Техническому специалисту, лаборанту, Богдановой М.И.
- 7.7. Организовать офлайн - видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР в течение всего периода проведения с сохранением видеозаписей до особого распоряжения.
8. Назначить ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы уборщиков служебных помещений, Кокшарову И.С, Новоселову Л.Е., и специалиста по кадрам Овченкову М.И.
9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
10. Заместителю директора по УВР Максимовой Н.М., учителям: Дроздовой Л.М., Чайковской В.А., Трениной И.Н, Гуриной А.Е., Ясюкович К.А., Егоровой Н.Б., Герасименко А.А., Сафроновой В.В., Павелкович А.С., Свешниковой О.А., Шахманаевой Н.Л., провести содержательный анализ результатов ВПР по всем предметам в течение 2-х недель с момента получения результатов с последующим предоставлением аналитических материалов в Информационно-аналитический центр.

Директор МКОУ-ООШ №8

С приказом ознакомлены:

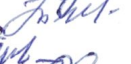
 Е.А.Богданова
 Н.М.Максимова
 Н.Б.Егорова
 И.Н.Тренина
 Е.Г.Салтанова
 О.А.Свешникова
 В.В.Сафронова
 А.Е.Гурина
 Л.М.Дроздова
 В.А.Чайковская
 М.И.Богданова
 В.В.Горячевских
 Н.Л.Шахманаева
 К.А.Ясюкович
 А.А.Герасименко
 М.И.Овченкова
 Л.Е.Новоселова
 И.С.Кокшарова
 А.С.Павелкович
 О.А.Бушуева

График проведения ВПР в 4 -8 классах
в 2024 - 2025 учебном году

Предмет	Класс	Форма проведения ВПР	Дата проведения ВПР	Проверка ВПР	Загрузка отчётных форм в систему ФИС ОКО
График проведения ВПР в 4 - 8 классах (по обязательным предметам)					
Русский язык	4	традиционная	11.04.2025	11.04.2025-14.04.2025	15.04.2025
Русский язык	7	традиционная	15.04.2025	15.04.2025-17.04.2025	18.04.2025
Математика	5	традиционная	15.04.2025	15.04.2025-17.04.2025	18.04.2025
Русский язык	8	традиционная	17.04.2025	17.04.2025-21.04.2025	21.04.2025
Математика	4	традиционная	17.04.2025	17.04.2025-21.04.2025	21.04.2025
Русский язык	5	традиционная	18.04.2025	18.04.2025-22.04.2025	22.04.2025
Русский язык	6	традиционная	22.04.2025	22.04.2025-25.04.2025	25.04.2025
Математика базовая	7	традиционная	24.04.2025	24.04.2025-28.04.2025	28.04.2025
Математика	6	традиционная	24.04.2025	24.04.2025-28.04.2025	28.04.2025
Математика базовая	8	традиционная	29.04.2025	29.04.2025-05.05.2025	05.05.2025

**График проведения ВПР в 6,7, 8 классах
(по нескольким предметам на основе случайного выбора)**

Предмет	Класс	Форма проведения ВПР	Дата проведения ВПР	Проверка ВПР загрузка отчётных форм	Примечание
Окружающий мир Литературное чтение Английский язык	4	Традиционная	22.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	Проведение ВПР в ОО проходит в соответствии с распределением конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам, представленным в личные кабинеты ОО системы ФИС ОКО
История Литература Английский язык	5	Традиционная	06.05.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
Биология География	5	Традиционная	25.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
История Литература Английский язык Обществознание	6	Традиционная	18.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
Биология География	6	Традиционная	29.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
История Литература Английский язык Обществознание	7	Традиционная	29.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
География Биология Физика базовая Информатика	7	Традиционная	12.05.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
История Литература Английский язык Обществознание	8	Традиционная	14.05.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
Физика базовая Информатика Химия География	8	Традиционная	16.05.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	
Биология	8	С использованием компьютера	22.04.2025	Конкретные даты будут согласованы дополнительно	

Предмет		Состав комиссии
Русский язык, литературное чтение, литература	4 класс	Председатель - Свешникова О.А. Члены комиссии- Шахманаева Н.Л., Максимова Н.М.
	5,6,7,8класс	Председатель - Дроздова Л.М. Члены комиссии- Шахманаева Н.Л., Максимова Н.М.
Математика	4 класс	Председатель – Свешникова О.А. Члены комиссии- Шахманаева Н.Л., Богданова Е.А.
Математика 5-6 класс Математика базовая 7-8 класс	5,6,7,8класс	Председатель – Чайковская В.А. Члены комиссии – Тренина И.Н., Богданова Е.А.
Окружающий мир	4 класс	Председатель – Свешникова О.А. Члены комиссии- Шахманаева Н.Л., Богданова Е.А.
Биология	5,6,7,8 класс	Председатель – Сафронова В.В., Члены комиссии – Максимова Н.М., Богданова Е.А.
Английский язык	4,5,6,7,8 класс	Председатель – Ясюкович К.А., Члены комиссии – Максимова Н.М., Богданова Е.А.
Обществознание	6,7,8 класс	Председатель – Егорова Н.Б. Члены комиссии – Горячевских В.В., Богданова Е.А
География	5,6,7,8 класс	Председатель - Гурина А.Е., Члены комиссии – Горячевских В.В., Максимова Н.М.
История	5,6,7,8 класс	Председатель – Егорова Н.Б. Члены комиссии – Горячевских В.В., Богданова Е.А
Физика базовая	7,8 класс	Председатель - Герасименко А.А., Члены комиссии – Чайковская В.А., Богданова Е.А.
Информатика	7,8 класс	Председатель – Тренина И.Н. Члены комиссии – Богданова Е.А., Максимова Н.М.
Химия	8 класс	Председатель – Павелкович А.С. Члены комиссии – Сафронова В.В., Максимова Н.М.