

ПРИКАЗ

от 22.10.2024г.

№ 141

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 №1038-Д «Об обеспечении организации и проведения ВСОШ в Свердловской области в 2024-2025 учебном году», приказом Начальника Управления образованием Тавдинского городского округа №486 от 18.10.2024 г. "Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за официальный сайт образовательной организации, Макарову О.Н., разместить на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2024/2025» информацию о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также информацию и утвержденные нормативно - правовые акты, регламентирующие организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; создать подраздел «Протоколы жюри муниципального этапа 2024/2025», с указанием ссылки на подраздел сайта МОУО – Управления образованием
2. Школьному координатору олимпиады, Максимовой Н.М:
 - 2.1 Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в образовательной организации в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады и организационно – технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году, утверждённой региональным организационным комитетом по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области;
 - 2.2. Обеспечить сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о подтверждении ознакомления с Положением и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, места проведения олимпиады, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

- 2.3. Обеспечить участие в муниципальном этапе олимпиады обучающихся 7-9 классов, прошедших на муниципальный этап олимпиады (по математике с 6 класса).
3. Назначить зам. директора по УВР, Максимову Н.М., ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады; ответственным за получение, хранение и конфиденциальность комплектов заданий для муниципального этапа олимпиады.
4. Назначить учителя-дефектолога, Горячевских В.В., организатором в аудиториях, с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, проведение инструктажей.
5. Назначить уборщицу служебных помещений, Вагнер З.В., Новоселову Л.Е. дежурными вне аудитории с возложением на нее ответственности за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.
6. Назначить зам.директора по УВР, Максимову Н.М. ответственным за проверку и подготовку технического оборудования в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (компьютер, проектор, аудио и видеоаппаратура для воспроизведения аудио - и видеозаданий).
7. Назначить зам. директора по УВР, Максимову Н.М., техническим специалистом по работе с РБДО на муниципальном этапе Олимпиады.
8. Зам.директора по УВР, Максимовой Н.М.:
- 8.1 Скорректировать расписание учебных занятий для участников олимпиады с учетом графика и времени проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- 8.2. Обеспечить выполнение требований информационной безопасности (конфиденциальности) при получении и хранении архивов, содержащих олимпиадные задания в соответствии с Порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады в Тавдинском городском округе в 2024/2025 учебном году в сроки проведения предметных олимпиад;
- 8.3. Обеспечить тиражирование комплектов олимпиадных заданий до 9.00 в день проведения олимпиады; осуществить сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей в соответствии с Положением об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе, утверждённым приказом начальника МОУО – Управления образованием от 01.09.2023г. №424 и представить пакет документов в организационный комитет олимпиады до 01.11.2024г. в Информационно - аналитический центр (ул.Ленина, 78 «а», 3 этаж).
- 8.4. Обеспечить участие общественных наблюдателей в муниципальном этапе олимпиад по каждому общеобразовательному предмету;
9. Директору МКОУ-ООШ №8, Богдановой Е.А.:
- 9.1. Организовать доставку олимпиадных работ в дни проведения олимпиады до 16.00 в Информационно - аналитический центр (ул.Ленина, 78 «а», 3 этаж).
- 9.2. Обеспечить явку членов предметно - методической комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников для проверки олимпиадных работ к 14.00 в Информационно-аналитический центр в рабочий день, следующий за проведением олимпиады по предмету.
10. Зам.директора по УВР, Максимовой Н.М. организовать онлайн – наблюдение в аудиториях проведения олимпиады.

Директор МКОУ-ООШ №8
С приказом ознакомлены:

Е.А.Богданова
Н. М.Максимова
В.В.Горячевских
З.В.Вагнер
Л.Е.Новоселова