

П Р И К А З

от 21.01.2022

№ 37

Об организации работы по результатам
независимой оценки качества в 2021 году

На основании результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях Тавдинского городского округа в 2021 году, в целях выработки мер по совершенствованию качества условий оказываемых обучающимся услуг и уровня организации работы по реализации образовательных программ, информирования участников образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рассмотреть информацию о результатах независимой оценки качества (далее – НОК) условий осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях в 2021 году и учесть результаты НОК при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности и оценки деятельности руководителя общеобразовательной организации на аппаратном совещании МОУО – Управления образованием Тавдинского городского округа **27.01.2022;**

2. Заместителю начальника МОУО–Управления образованием (Лаптева Е.В.):

2.1. Организовать разработку Планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году НОК (далее – План мероприятий) **до 27.01.2022;**

2.2. Направить Планы мероприятий в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области официальным письмом и на адрес электронной почты: **pok2021_66@mail.ru до 01.02.2022;**

2.3. Осуществлять мониторинг исполнения Планов мероприятий в общеобразовательных организациях **ежеквартально;**

2.4. Организовать направление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов о реализации Планов мероприятий **до 15.06.2022, до 24.11.2022, далее – раз в полгода;**

2.5. Докладывать на оперативном совещании с проводимой руководителями общеобразовательных организаций работе по реализации Планов мероприятий **27.06.2022, 05.12.2022.**

3. Начальнику информационно – аналитического центра (Антуфьева Н.В.):

3.1. Организовать размещение информации об итогах НОК в 2021 на официальном сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского городского округа, сайтах организаций, в отношении которых в 2021 году проведена НОК *до 01.02.2022.*

3.2. Разместить в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на сайте МОУО – Управления образованием, сайтах организаций Планы мероприятий *до 01.03.2022;*

3.3. Организовать размещение отчетов о реализации Планов мероприятий на сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского городского округа и сайтах организаций *до 15.06.2022, до 24.11.2021;*

3.4. Продолжить работу по популяризации сайта bus.gov.ru, обеспечить наличие на сайте МОУО – Управления образованием, сайтах организаций:

- ссылки (возможность перехода) на официальный сайт bus.gov.ru с результатами НОК в 2021;

- баннера, размещенного на главной странице сайта МОУО – Управления образованием и сайтов общеобразовательных организаций, с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru *до 20.02.2022;*

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Проанализировать результаты НОК на уровне образовательной организации с целью выработки мер для совершенствования образовательной деятельности, условий оказываемых услуг и уровня организации работы с родителями (законными представителями) *до 25.01.2022;*

4.2. Разработать План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году НОК в соответствии с индивидуальными рекомендациями экспертов *до 27.01.2022;*

4.3. При формировании Планов мероприятий:

- предусмотреть срок исполнения мероприятий *до 01 апреля 2023 года,* за исключением мероприятий, требующих значительных финансовых затрат;
- учесть индивидуальные рекомендации;
- учесть основные пожелания получателей услуг в рамках проведения независимой оценки качества в 2021 году;

4.4. Предоставить План мероприятий на утверждение в МОУО – Управление образованием Тавдинского городского округа *до 11.01.2022;*

4.5. Осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий *ежеквартально;*

4.6. Предоставить отчет об исполнении Плана мероприятий в МОУО – Управление образованием Тавдинского городского округа *до 05.06.2022, до 15.11.2022, далее – раз в полгода;*

4.7. Разместить на официальном сайте общеобразовательной организации:

- Результаты НОК *до 25.01.2022;*
- План мероприятий *до 01.02.2022;*
- Отчет о реализации Плана мероприятий *до 10.06.2022, 20.11.2022, далее – раз в полгода;*

4.8. Обеспечить размещение в разделе «Вопрос/ответ» официальных сайтов организаций, охваченных независимой оценкой качества в 2021 году, основных пожеланий получателей услуг в рамках проведения независимой оценки качества в 2021 году с последующим разъяснением на поставленные вопросы.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО –
Управления образованием



С.Г. Рожина

С приказом ознакомлена:



Е.Е. Лаптева



Н.Е. Антуфьева